



ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Zusätzliche Informationen können eingeholt werden bei :
Barbara Gfeller Laban, Cheffe de section
T +41 26 305 51 97
barbara.gfeller@fr.ch

Bewerben Sie sich vorzugsweise **online** auf www.fr.ch/stellen oder senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe der Referenznummer der Stelle an :
Vertraulich
Amt für Umwelt
Frau Michèle Martin
Impasse de la Colline 4
1762 Givisiez

Bewerbungsfrist :
25. Juni 2021

Referenz: **SEN-212325**

Wissenschaftl. Mitarbeiter/in (70-80%) beim Amt für Umwelt

Besonderheit

Das Amt für Umwelt (AfU) hat zur Aufgabe, mit dem Vollzug der Bundesgesetze über den Umweltschutz und den Schutz der Gewässer für den Ausgleich zwischen der natürlichen Umwelt und dessen Nutzung durch den Menschen zu sorgen. Zu diesem Zweck überwacht es den Umweltzustand, trägt zur vorsorglichen Begrenzung schädlicher Auswirkungen von neuen Aktivitäten bei, stellt die Sanierung problematischer Anlagen sicher und informiert die Behörden und die Öffentlichkeit über umweltschädliches Verhalten.

Tätigkeitsgebiet

- > Umweltverträglichkeitsprüfungen: Beratung der Gesuchsteller, Koordination und Beurteilung von Umweltverträglichkeitsberichten
- > Biologische Sicherheit: Teilnahme an den kantonalen Vollzugsaufgaben der Verordnungen zur biologischen Sicherheit (ESV, FrSV), AfU-Kontaktstelle für Fragen der biologischen Sicherheit
- > Störfallvorsorge (StfV): Beratung, technische Beurteilung von Risikoberichten, Überwachung und Kontrolle von Anlagen
- > Koordination von Raumplanungs- und Baubewilligungsdossiers im Umweltbereich
- > Mitarbeit in übergreifenden AfU-Projekten und interkantonalen Projekten in den oben genannten Bereichen

Anforderungen

- > Master-Abschluss in Umweltnaturwissenschaften oder Umwelttechnik, Biologie, Chemie oder gleichwertige Ausbildung
- > Grosses Interesse am Umweltschutz
- > Technisches Wissen auf dem Gebiet der chemischen und biologischen Risiken
- > Kompetenzen in Fragen der UVP und der Raumplanung
- > Fähigkeiten im Projektmanagement und in der Arbeitsgruppenführung
- > Gute redaktionelle Fähigkeiten
- > Gute Verhandlungsfähigkeiten
- > Interesse für rechtliche Fragen
- > Ausgezeichnete Beherrschung der deutschen Sprache mit guten Französisch- und Englischkenntnissen

Stellenantritt

15. August 2021 oder nach Vereinbarung